



Jérôme Dury <jerome.dury@gmail.com>

Confirmation de votre réservation n°1784806 - Ôvoyages

1 message

Ôvoyages <noreply@ovoyages.com>

4 janvier 2026 à 17:22

À : jerome.dury@gmail.com

Bonjour **M. DURY**

Nous avons le plaisir de vous confirmer votre réservation. Retrouvez dans cet email les informations essentielles concernant votre voyage, votre règlement et le suivi de votre réservation.

À très vite,

L'équipe Ôvoyages

RÉCAPITULATIF DE VOTRE VOYAGE

Votre réservation

Votre n° de commande 1784806**Statut** Confirmé**Date de la réservation** dim. 4 janv. 2026

Votre sélection

Voyage Ôclub Experience Sentido Aequora Lanzarote Suites 4* (normes locales)**Destination** Espagne, Lanzarote**Durée** 8 jours / 7 nuits**Date de départ** Lille sam. 28 févr. 2026**Date de retour** Lanzarote sam. 7 mars 2026**Voyageurs** 3 adultes, 1 enfant

Voyageurs

*Les noms sont indiqués dans l'ordre suivant : Prénom puis Nom***Adulte 1** M. Jérôme DURY (né(e) le 12/06/1977)**Adulte 2** Mme. Florence BRAMI (né(e) le 28/01/1977)**Adulte 3** M. Théophile BLAISOT-BRAMI (né(e) le 27/09/2005)**Enfant 1** M. Léonard DURY BRAMI (né(e) le 05/06/2015)

Détail des prestations

**Hébergement(s) et
transport**4 059,96
€**Hébergement**Ôclub Experience Sentido Aequora Lanzarote Suites 4* (normes locales)
(période : du 28/02/2026 au 07/03/2026)

Inclus

| | | |
|---------------------------------|--|----------|
| Pension | TOUT INCLUS | |
| | Chambre 1 adulte(s), 1 enfant(s) | |
| Chambre 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Catégorie : JUNIOR SUITE DOUBLE • Adulte : M. Jérôme DURY • Enfant : M. Léonard DURY BRAMI | |
| | Chambre 2 adulte(s) | |
| Chambre 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Catégorie : JUNIOR SUITE DOUBLE • Adulte : Mme. Florence BRAMI • Adulte : M. Théophile BLAISOT-BRAMI | |
| | Lille / Lanzarote - <i>Tarif public</i> | |
| Transport Aller | <ul style="list-style-type: none"> • Vol V7 2726 Volotea • Classe Economique • Départ Lille sam. 28 févr. 2026 à 06h00 • Terminal : Non communiqué • Arrivée Lanzarote sam. 28 févr. 2026 à 09h25 • Terminal : Non communiqué • Bagages en soute non inclus | Inclus |
| | Lanzarote / Lille - <i>Tarif public</i> | |
| Transport Retour | <ul style="list-style-type: none"> • Vol V7 2727 Volotea • Classe Economique • Départ Lanzarote sam. 7 mars 2026 à 10h05 • Terminal : Non communiqué • Arrivée Lille sam. 7 mars 2026 à 15h10 • Terminal : Non communiqué • Bagages en soute non inclus | Inclus |
| Taxes | | 47,52 € |
| Transferts inclus | Transfert Flex Aller | 96,00 € |
| Transferts Aller | <ul style="list-style-type: none"> • Tous les passagers • Adulte : M. Jérôme DURY • Adulte : Mme. Florence BRAMI • Adulte : M. Théophile BLAISOT-BRAMI • Enfant : M. Léonard DURY BRAMI • Le sam. 28 févr. 2026 | Inclus |
| | Transfert Flex Retour | |
| Transferts Retour | <ul style="list-style-type: none"> • Tous les passagers • Adulte : M. Jérôme DURY • Adulte : Mme. Florence BRAMI • Adulte : M. Théophile BLAISOT-BRAMI • Enfant : M. Léonard DURY BRAMI • Le sam. 7 mars 2026 | Inclus |
| Prestations facultatives | | 254,85 € |
| Option | Aller-retour (adulte 1) | Inclus |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Détail : 1 bagage - Poids total : 25kg | |
| Option | Aller-retour (adulte 2) | Inclus |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Détail : 1 bagage - Poids total : 25kg | |

| | | |
|--------------------------------------|--|------------|
| Option | Aller-retour (adulte 3) | Inclus |
| | • Détail : 1 bagage - Poids total : 25kg | |
| Assurance | Assurance non acceptée | |
| Réduction | | -300,00 € |
| Frais de dossier | | 0,00 € |
| Total (toutes taxes incluses) | | 4 062,33 € |
| Statut du dossier | | Confirmé |

Assurance

Assurance refusée

Nous rappelons qu'aucune assurance n'est incluse dans le prix du voyage réservé et qu'aucune souscription n'est possible auprès de Ôvoyages après confirmation du dossier. Seule l'assurance "Bagages - Rapatriement" peut être ajoutée jusqu'à 3 jours avant le départ.

Votre règlement

Montant total 4 062,33 €

Montant réglé 2 031,16 € (Carte bancaire)

Montant à régler 2 031,17 € , le jeu. 29 janv. 2026

Vos coordonnées

Personne effectuant la réservation M. Jérôme DURY

Adresse de facturation 43 Boulevard Jean Jaurès - 92100 - BOULOGNE BILLANCOURT - France

Téléphone (33) 631026585

Email jerome.dury@gmail.com

Contact en cas d'imprévu

Téléphone (33) 631026585

Email jerome.dury@gmail.com

Ce Prix Comprend / Ne comprend pas

Merci de vous référer au descriptif joint à votre confirmation de réservation

La combinaison de services de voyage qui vous est proposée est un forfait au sens de la directive (UE) 2015/2302 et de l'article L.211-2 II du code du tourisme.

Vous bénéficierez donc de tous les droits octroyés par l'Union européenne applicables aux forfaits, tels que transposés dans le code du tourisme. Ôvoyages et le détaillant seront entièrement responsables de la bonne exécution du forfait dans son ensemble.

En outre, comme l'exige la loi, Ôvoyages dispose d'une protection afin de rembourser vos paiements et, si le transport est compris dans le forfait, d'assurer votre rapatriement au cas où elle deviendrait insolvable [cliquez ici](#).

Informations complémentaires relatives à votre réservation

Règlement

Votre règlement de 4062.33€ a été réglé par carte bancaire lors de votre réservation

Pour le règlement du solde restant, un lien de paiement sécurisé vous sera envoyé par email 30 jours avant votre départ. **À noter** : Chaque carte bancaire est soumise à un plafond au-delà duquel aucun débit ne peut être

effectué. Nous vous conseillons de vérifier auprès de votre banque la limite de ce plafond avant de régler votre solde.

Le débit apparaîtra sur votre compte sous le libellé "Ôvoyages - Thalasso N°1".

En cas de non-paiement du solde dans les délais, Ôvoyages se réserve le droit de constater l'annulation du contrat et d'appliquer, sans mise en demeure préalable, les pénalités d'annulation prévues au paragraphe Condition d'annulation et de cession de votre séjour.

À noter

Chaque carte bancaire est soumise à un plafond au-delà duquel aucun retrait ou débit ne peut être effectué. Afin que nous puissions procéder au prélèvement de votre carte, sans avoir à vous solliciter ultérieurement et risquer de ralentir le traitement de votre dossier, nous vous conseillons de vérifier auprès de votre banque la limite de ce plafond et de le faire lever le cas échéant.

Formalités douanières et sanitaires

Les formalités nécessaires à votre voyage (pièces d'identité, visa, formalités sanitaires, etc.) sont indiquées dans la descriptif ci-joint. Ces informations sont communiquées selon les données disponibles à la date d'établissement du contrat. Elles concernent uniquement les ressortissants français.

Nous vous invitons à vérifier auprès des autorités compétentes, avant votre départ, que :

- Vos pièces d'identité (passeport, carte nationale d'identité, etc.) sont conformes et valides,
- Vous disposez, le cas échéant, des visas, autorisations ou certificats de santé requis.

Pour les non-ressortissants français, ou les personnes ayant une double nationalité, nous vous recommandons de vous rapprocher du consulat ou de l'ambassade du pays de destination.

Nous vous conseillons de consulter, jusqu'au jour du départ, les sites suivants :

[Institut Pasteur](#)

[Conseils aux voyageurs – Ministère des Affaires étrangères](#)

Nous vous recommandons également de vous inscrire sur le site [Ariane](#), afin de recevoir les informations et consignes de sécurité pendant votre séjour.

Voyage des mineurs

Chaque mineur doit disposer de son propre document d'identité (passeport / CNI).

Nous conseillons de prévoir une copie du livret de famille pour les mineurs voyageant sans leurs représentants légaux ou avec un adulte portant un nom différent.

En cas de voyage à l'étranger, un mineur résidant en France et non accompagné de ses représentants légaux doit également présenter une autorisation de sortie du territoire : [CERFA n°15646*01 à télécharger ici](#)

Documents de voyage

Notre service Carnet de Voyage vous adressera les documents sous réserve que le paiement intégral du séjour confirmé ait bien été perçu par Ôvoyages et selon le type de voyage réservé :

- Pour les dossiers avec prestation aérienne : les documents seront transmis au client dès confirmation des horaires par la compagnie aérienne, au plus tard 3 jours avant le départ.
- Pour les dossiers avec prestations terrestres seules : les documents seront transmis à réception du paiement intégral du séjour

Les trajets aériens seront effectués sur un des compagnies charters ou régulières renseignées sur la fiche descriptive du produit; ceci sous réserve de disponibilités et sous réserve de modifications, en raison d'impératifs opérationnels.

Votre chambre sera mise à votre disposition entre 15h et 18h selon l'établissement sélectionné. Les prestations repas, lorsqu'elles sont incluses au contrat, débiteront avec la remise des clés qui se fera à la réception d'hôtel sur vérification de votre pièce d'identité. Certains hôteliers peuvent requérir également une

empreinte de carte bleue à des fins de garantie. Sur certaines destinations, les hôteliers factureront sur place une taxe de séjour, en début ou fin de séjour. Cette taxe reste à la charge du client.

Conditions de Cession – Modification - Annulation du client

Conformément à l'article L 121-21-8 du code de la consommation, le droit à la rétractation n'est pas applicable aux forfaits touristiques.

4-1 La cession : Le voyageur peut, jusqu'à sept jours avant le départ céder son contrat à une autre personne (le cessionnaire) qui remplit les mêmes conditions que lui pour effectuer le voyage. Le cédant du contrat et le cessionnaire sont solidairement responsables du paiement du solde ainsi que des frais et/ou coûts supplémentaires occasionnés par cette cession. Le client devra en aviser Ôvoyages par écrit [via le formulaire de contact en ligne disponible ici](#), en choisissant le motif « Je souhaite gérer ma réservation ». Ôvoyages facturera en sus des frais de gestion de dossier de :

- 35€ par cession pour les dossiers France
- 75€ par cession pour les dossiers sans transport
- 150€ par cession pour les dossiers avec transport

4-2 Modification / annulation : Toute modification ou annulation de réservation devra être notifiée par écrit, à Ôvoyages par écrit, [via le formulaire de contact en ligne disponible ici](#), en choisissant le motif «Je souhaite gérer ma réservation» ou «Je souhaite annuler ma réservation». Seule la date de réception du formulaire sera retenue pour l'application du barème de frais d'annulation.

4-2-1 L'annulation à la demande du client : Conformément à l'article L.211-14 du code du tourisme, le voyageur peut résoudre le contrat à tout moment avant le jour du départ, moyennant le paiement des frais d'annulation standards mentionnés ci-dessous, selon le voyage réservé.

L'annulation d'une ou plusieurs personnes inscrites sur le même dossier pourra occasionner pour les passagers restants, la facturation d'éventuels suppléments (ex.: chambre individuelle) et/ou la suppression de réduction accordées avant l'annulation.

Les frais de gestion de dossier et d'assurances ne sont jamais remboursables.

Les frais mentionnés ci-dessous s'entendent par personne, hors assurances et sur le montant TTC du voyage.

Le montant des frais d'annulation ne pourra excéder le montant total du dossier.

- Frais d'annulation sur des prestations terrestres sans moyen de transport :
 - À plus de 31 jours avant le départ : 35% du prix total du dossier, avec un minimum de 150€ par personne
 - De 31 jours à 16 jours avant le départ : 60% du prix total, avec un minimum 150€ par personne
 - De 15 jours à 7 jours avant le départ : 80% du prix total
 - À moins de 7 jours avant le départ : 100% du prix total
- Frais d'annulation en cas de voyages sur vols « affrétés, Low Cost et réguliers » - destinations Moyen-Courrier (1) :
 - À plus de 31 jours avant le départ : 35% du prix total du dossier, avec un minimum de 350€ par personne
 - De 31 jours à 16 jours avant le départ : 60% du prix total, avec un minimum 350€ par personne
 - De 15 jours à 7 jours avant le départ : 80% du prix total
 - À moins de 7 jours avant le départ : 100% du prix total
- Frais d'annulation en cas de voyages sur vols « affrétés, Low Cost et réguliers » - destinations Long-Courrier (2) :
 - À plus de 31 jours avant le départ : 35% du prix total du dossier, avec un minimum de 650€ par personne
 - De 31 jours à 16 jours avant le départ : 60% du prix total, avec un minimum de 650€ par personne
 - De 15 jours à 7 jours avant le départ: 80% du prix total
 - À moins de 7 jours avant le départ: 100% du prix total

(1) Moyen-Courrier = les voyages vers l'Europe et du Maghreb

(2) Long-Courrier = les voyages vers l'Afrique Subsaharienne, l'Egypte, le Cap-Vert, l'Islande, les Amériques, l'Asie, les Caraïbes, les DOM-TOM, le Moyen-Orient, l'Océan Indien et l'Océanie.

Les voyages vers l'Afrique Subsaharienne, l'Egypte, le Cap-Vert, l'Islande, les Amériques, l'Asie, les Caraïbes, les DOM-TOM, le Moyen-Orient, l'Océan Indien et l'Océanie.

Attention, aucune demande d'annulation ne sera prise en compte le jour du départ. Le client sera considéré comme absent à l'enregistrement et à l'embarquement. Il perdra alors l'intégralité du voyage.

Frais d'annulation spécifiques des partenaires de Ôvoyages mentionnés « les organisateurs techniques » (Ex : Mondial Tourisme, Climat du Monde, Exotisme)

- À plus de 30 jours avant le départ : 50% du prix total du dossier, avec un minimum de 350€ par personne
- De 30 jours à 16 jours avant le départ : 80% du prix total, avec un minimum de 350€ par personne
- À partir de 15 jours avant le départ: 100% du prix total

En cas d'annulation ou de non-embarquement sur le vol, le passager pourra prétendre au remboursement de certaines taxes aéroportuaires et redevances dont l'exigibilité est liée à l'embarquement effectif du passager. Le passager peut en faire la demande écrite, [via le formulaire de contact en ligne disponible ici](#) ou par courrier postal, auprès de Ôvoyages – 22/24 rue du Président Wilson – 92300 LEVALLOIS PERRET. Le remboursement interviendra au plus tard 30 jours à compter de la date de réception de la demande. Des frais de 20% du montant remboursé seront retenus par le voyageur pour les demandes reçues par courrier postal. Les frais de dossier, de gestion et d'assurances ne sont jamais remboursables.

4-2-2 La modification à la demande du client :

>

Les frais ci-dessous sont applicables par dossier et hors frais de cession (cf. article 4-1 des présentes Conditions de vente).

Toute demande de modification de date, de destination, de ville de départ est considérée comme une annulation. Il conviendra donc de se référer au barème de frais d'annulation ci-dessus pour ce type de requête. Les compagnies aériennes considèrent toute erreur de noms et/ou d'orthographe du nom du passager comme un changement de nom entraînant de fait l'annulation du billet d'avion non remboursable et le rachat d'un nouveau titre de transport. L'ensemble de ses frais supplémentaires restent à la charge du client et s'ajoutent aux frais de modification affichés ci-dessous.

Frais de modification :

- France:
 - Jusqu'à 8 jours de la date de départ : 35 €
 - À moins de 8 jours de la date de départ : 50% du montant TTC du dossier
- Etranger :
 - Jusqu'à 8 jours de la date de départ : 75 €
 - À moins de 8 jours de la date de départ : 100% de frais

Responsabilité :

La combinaison de services de voyage qui vous est proposée est un forfait au sens de la directive (UE) 2015/2302 et de l'article L.211-2 II du code du tourisme. Vous bénéficiez donc de tous les droits octroyés par l'Union européenne applicables aux forfaits, tels que transposés dans le code du tourisme.

Le voyageur est responsable de la bonne exécution des services prévus au présent contrat conformément à l'article L211-16 du code du tourisme et est tenu d'apporter de l'aide au voyageur en difficulté conformément à l'article L211-17-1 du même code.

En outre, comme l'exige la loi, Ôvoyages dispose d'une protection afin de rembourser vos paiements et, si le transport est compris dans le forfait, d'assurer votre rapatriement au cas où elle deviendrait insolvable. Pour en savoir plus, [cliquez ici](#).

Réclamation & Médiation :

Le client est tenu de signaler toute non-conformité dès constatation durant son voyage, auprès du représentant de Ôvoyages, par téléphone (coordonnées transmises sur les documents de voyage adressés quelques jours avant le départ) et par écrit auprès du voyageur [via le formulaire de contact en ligne disponible ici](#), en choisissant le motif "J'ai besoin d'assistance lors de mon séjour".

Le voyageur peut contacter le service client pour toute réclamation accompagnée de justificatif(s), [via le formulaire de contact en ligne disponible ici](#), en choisissant le motif "Je souhaite contacter le service après mon voyage".

À défaut de réponse satisfaisante dans un délai de 60 jours ou s'il n'est pas satisfait de la réponse reçue, le client peut saisir gratuitement le Médiateur du Tourisme et du Voyage, dont les coordonnées et modalités de saisine sont disponibles sur le site : www.mtv.travel. Si la vente s'effectue en ligne, le voyageur a la possibilité de recourir à la plateforme disponible sur le site <https://webgate.ec.europa.eu/odr> pour régler son litige.

Toute l'équipe de Ôvoyages vous souhaite un agréable séjour.

Ôvoyages – Thalasso N°1 - SAS au capital de 700 000 Euros - N° d'Immatriculation IM075110150. n° de TVA intracommunautaire : FR 51445339138
Garantie financière : Groupama – Garantie Responsabilité Civile et Professionnelle : Helvetia Compagnie Suisse d'Assurances N°Siren : 445 339 138
N° Siret : 445 339 138 00049 – Code IATA : 202 565 04
Ôvoyages - [22-24 rue du Président Wilson](#) - [92300 LEVALLOIS-PERRET](#)

2 pièces jointes



Descriptif_voyage.pdf

140K



Conditions_vente_Ovoyages.pdf

1282K